

CONFIGURACIÓ APP DEL CENTRE NATACIÓ MATARÓ

Us presentem la APP pròpia del Centre Natació Mataró amb la que, a través d'aquesta, us permetrà realitzar reserves d'activitats dirigides, activitats puntuals, consultar i modificar les vostres dades personals, accedir a plans d'entrenament personalitzats entre d'altres...

A continuació us detallem els passos a seguir per a la instal·lació.

NOTA: Per aquells socis que ja estan registrats a través de l'antiga APP (MiClub Online), podeu seguir directament per al pas número "2" d'aquest manual

Per als socis que encara no us heu registrat mai, heu de començar per el 1r punt.

1. Primerament cal que entreu a la pàgina web: <https://cnmataro.miclubonline.net/> i dirigir-vos a l'apartat "Recordar contrasenya"



Un cop dins, heu de posar el mateix correu electrònic que ens heu facilitat en el moment de donar-vos d'alta i prémer "enviar"



A screenshot of the 'Recordar la contrasenya' (Remember password) form on the mobile website. The form has a red header with the title 'Recordar contrasenya'. Below the header is a text input field labeled 'Correu electrònic *'. A blue arrow points from the text above to this input field. At the bottom of the form is a green button labeled 'Enviar'.

Veureu que a la pantalla, hi apareix un missatge que diu

L'email per canviar la contrasenya ha estat enviat. Si us plau, consulta el teu email.

Per motius de seguretat, rebeu un correu electrònic, a l'adreça que heu indicat, amb el vostre nom i número d'usuari i amb un enllaç per actualitzar la vostra contrasenya. Cliqueu a l'enllaç i un cop dins, cal que canvieu la contrasenya.

Centre natació Mataró

<https://cnmataro.miclubonline.net>

Pots canviar la contrasenya en el següent enllaç.

Nom d'usuari: **NÚMERO DE SOCI**

Nom: **NOM I COGNOMS**

Canviar Contrasenya: <https://cnmataro.miclubonline.net/user/newpassword/26349>

Recomanem canviar la contrasenya tan aviat com sigui possible per raons de seguretat.



Aquesta clau ha de tenir com a mínim 8 dígits i ha de contenir números i lletres, almenys una de les quals, ha de ser majúscula. (*i en cap cas, el club coneixerà aquesta clau).

A fi de no repetir aquest procés, és important que premeu l'opció de "Guardar Contraseña".

En el cas que premeu alguna altra opció, cada cop que entreu a la APP, us haureu de registrar de nou.



Si ho heu fet bé, entrareu a una pantalla on un indicarà que **La contrasenya ha estat canviada amb èxit.**

NOTA: Si no trobeu el correu electrònic, consulteu a la bústia de "correu brossa".

Tingueu en compte que, en el cas que el vostre correu electrònic també sigui el mateix que el dels vostres fills o algun altre familiar, rebreu tants correus electrònics, com socis el tinguin. Per evitar confusions, podreu registrar tots els membres i personalitzar a cada usuari, amb el nom i la clau d'accés.

Un cop rebut el missatge de **La contrasenya ha estat canviada amb èxit.** si ho desitgeu també podeu canviar el nom d'usuari entrant a "inicia sessió". Per fer-ho, cal que torneu a entrar de nou a la pàgina web <https://cnmataro.miclubonline.net>, anar al menú "inicia sessió" i introduir el codi que heu rebut al correu electrònic amb la nova clau que heu afegit.

Us adreceu a l'apartat "les meves dades" i un cop dins, a l'apartat "Nom d'usuari" podeu posar el nom que vulgueu.

Aprofiteu per comprovar que totes les dades que tenim son correctes.

A partir d'aquí, ja podeu sortir de la pàgina web, i us heu de instal·lar la APP del Centre Natació Mataró.

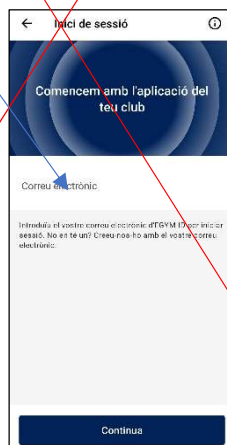
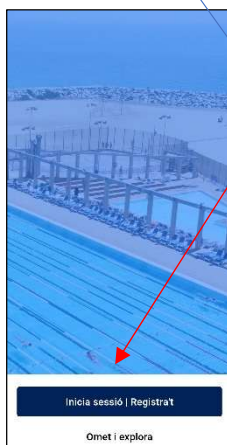
1. Per a descarregar-vos-la cal que la busqueu a través de Play Store (en el cas dels telèfons amb sistema operatiu Android) o del APP Store (en el cas dels telèfons amb sistema operatiu IOS) com a "Centre Natació Mataró"



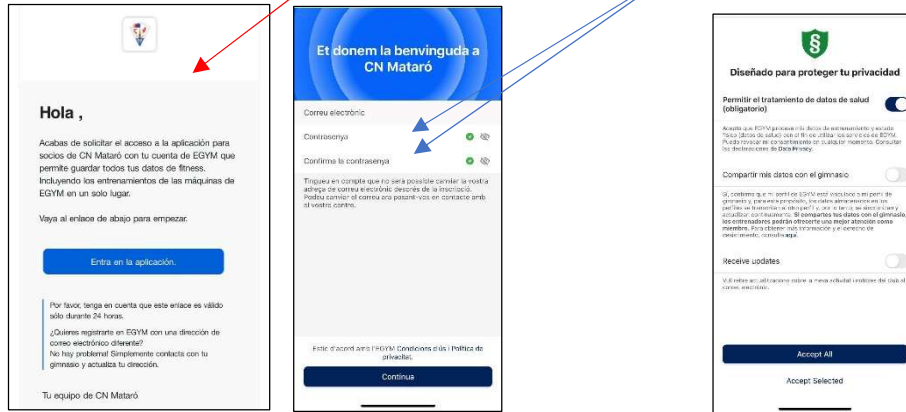
2. Un cop l'obriu per primer cop, us apareixerà una pantalla on us demanarà "introdueix el codi de la cadena". És on heu de posar: **clubnatacio** i prémer el botó de "continuar"



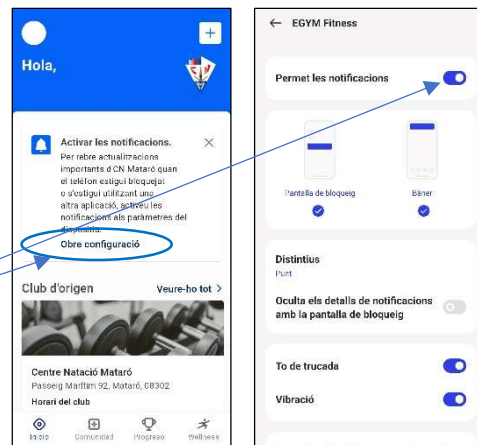
3. A la següent pantalla, premeu "inicia sessió" i després poseu de nou el vostre correu electrònic. A partir d'aquí, a la següent pantalla, heu de prémer "Abrir el correo sobre la aplicación". En el cas que no s'obri el correu, premeu doncs l'opció de "No has recibido el correo electrónico?"



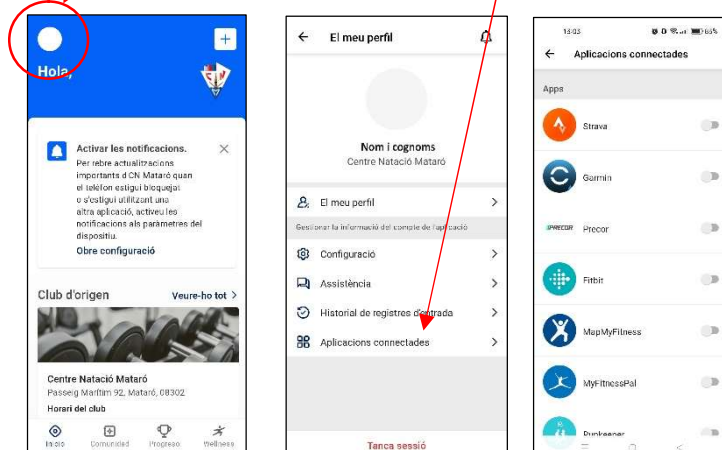
Rebreu el correu electrònic com aquest. A partir d'aquí, prémer "Entra en la aplicació". A la següent pantalla, poseu de nou la contrasenya als dos camps i seleccioneu l'opció que desitgeu



4. Un cop fet tots els passos anteriors, ja teniu accés a la APP. El primer cop que entreu us apareixerà la següent pantalla i és important que, a fi de rebre notificaciones sobre la APP o estar informats del club, activeu l'opció de "activar les notificaciones"



5. A la mateixa pantalla, també teniu l'opció d'entrar a l'àrea personal prement el botó superior esquerra, on, un cop dins podeu configurar altres paràmetres, com per exemple, vincular-ho amb altres dispositius que esteu utilitzant per als vostres entrenaments.

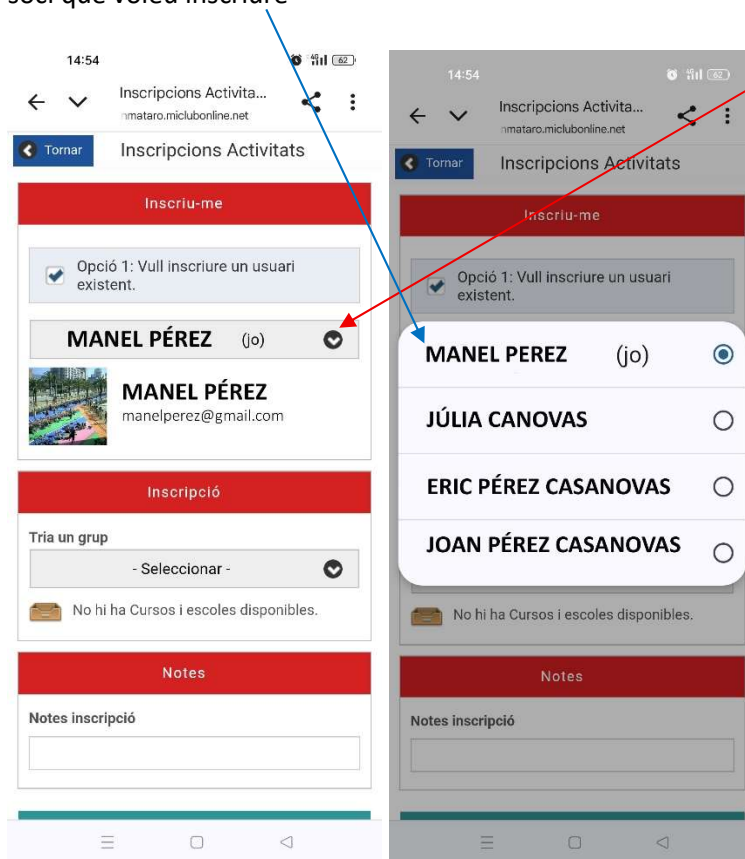


6. A l'apartat "Àrea privada" podreu, des de consultar les vostres dades, fins a realitzar inscripcions a activitats puntuals, com ara entrades pels Focs de les Santes, cursets i altres activitats que organitzem.

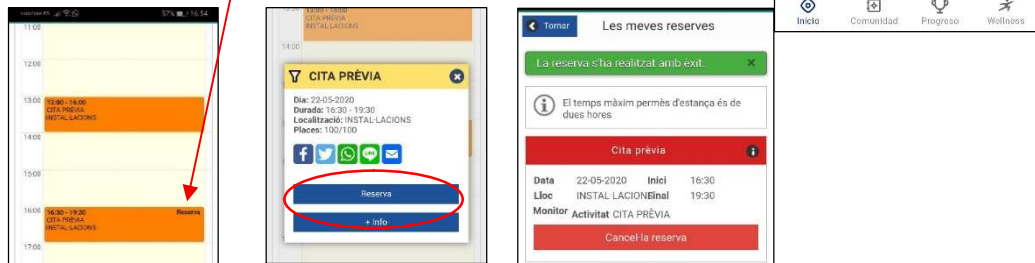


En el cas dels socis que estigueu vinculats com a família, teniu l'opció d'escollir al "soci" que voleu inscriure, Per defecte, surt el soci que ha iniciat la sessió a la APP.

Per escollir altres socis de dins el mateix nucli familiar, cal prémer el desplegable i escollir el soci que voleu inscriure



7. A l'apartat **“Activitats dirigides”**, és on podreu fer reserves per a les activitats que es realitzen setmanalment. Per reservar-ne una, heu d'anar al menú de corresponent i un cop dins, entrareu a una graella on podreu seleccionar l'activitat i fer-ne la reserva. En el cas que hi hagi disponibilitat, veureu que al marge superior indica **“Reserva”**. Només heu de prémer a l'horari i, a la pantalla que se us obrirà, prémer **“Reserva”**. Si ho heu fet bé, us apareixerà una nova pantalla dient que la reserva s'ha realitzat amb èxit.



Cal que tingueu en compte que:

- Podreu tenir fins a 4 reserves actives dintre d'un període de 8 dies, i que dues d'elles poden ser del mateix dia.
- En el moment que finalitza una de les reserves que hagueu fet, automàticament en disposareu d'una altra, de manera que sempre en podreu tenir fins a tres d'actives.
- A fi de donar el millor servei per a tots els socis, en el cas que acumuleu 5 faltes d'assistència o 5 anul·lacions, el sistema bloquejarà automàticament la possibilitat de fer noves reserves durant 15 dies.

En el cas que hagueu de cancel·lar una reserva perquè no hi pugueu assistir, a fi de donar opció a altres socis, cal que cancel·leu la reserva feta.

Per fer-ho, cal que aneu al menú de **“les meves reserves”**, selecciona l'activitat que voleu cancel·lar i prémer **“cancel·la la reserva”**.



De la mateixa manera, en el cas que vulgueu realitzar una activitat i aquesta està amb les places exhaurides, teniu l'opció de seleccionar l'activitat i prémer l'opció de

“avisam”. D’aquesta manera, en el cas que un soci cancel·li la seva reserva, rebreu un missatge avisant-vos que hi ha disponibilitat a l’activitat que havíeu seleccionat.

8.



da”, tindreu l’opció de revisar les vostres dades personals i



A screenshot of the 'Les meves dades' (My Data) page. The page has a red header with the text 'Dades de l'usuari'. Below the header is a placeholder for a user profile picture. The page contains two input fields: 'Nom d'usuari *' (User Name) and 'Codi d'usuari' (User Code). The user code field contains the number '28397'.